

ГАЛЬБШТАДТСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

22.08. 2017

№ 12

с. Гальбштадт

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений в Гальбштадтском сельском Совете депутатов Немецкого национального района Алтайского края

В целях выявления общественного мнения, предприятий и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций при принятии решений Гальбштадтским сельским Советом депутатов, в соответствии со ст.5 ФЗ от 21.07.2014 № 212 ФЗ «Об основах общественного контроля в РФ», Гальбштадтский сельский Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений в Гальбштадтском сельском Совете Немецкого национального района Алтайского края.

2. Контроль за настоящим решением оставляю за собой.

Глава Гальбштадтского
Сельсовета



Б.Н.Лосив

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ В ГАЛЬБШТАДТСКОМ СЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ДЕПУТАТОВ НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Гальбштадтский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений в Гальбштадтском сельсовете Немецкого национального района Алтайского края общественно значимых вопросов о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, проекта Правил благоустройства на территории муниципального образования Гальбштадтский сельсовет.

1.2. Обсуждения общественно значимых вопросов, проекта Правил благоустройства на территории Муниципального образования Гальбштадтский сельсовет с участием жителей села Гальбштадт Администрацией Гальбштадтского сельсовета (далее – Администрация) могут проводиться через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» путем размещения проекта на официальном сайте данного муниципального образования.

1.3. Участие в обсуждении является свободным и добровольным. В общественных обсуждениях участвуют граждане, проживающие на территории муниципального образования Гальбштадтский сельсовет, достигшие возраста 18 лет, а также представители организаций и общественных объединений, политических партий и движений, осуществляющих деятельность на территории села Гальбштадт представители органов местного самоуправления муниципального образования Гальбштадтский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края.

1.4. Подготовка, проведение и установление результатов общественных обсуждений осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности.

2. Цели и задачи организации общественных обсуждений

2.1. Целью проведения общественных обсуждений является публичное обсуждение общественно значимых вопросов о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, проекта Правил благоустройства на территории Гальбштадтского сельсовета.

2.2. Задачами общественных обсуждений являются:

- доведение до населения с. Гальбштадт полной и точной информации по вопросам, выносимым на общественные обсуждения в соответствии с действующим законодательством;

- выявление и учет мнения населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления Гальбштадтский сельский Совет депутатов по вопросам, выносимым на общественные обсуждения;

3. Инициатива проведения общественных обсуждений

3.1. Инициаторами проведения общественных обсуждений могут выступать Гальбштадтский сельский Совет депутатов (далее – Совет депутатов), председатель Совета депутатов, Глава Администрации Гальбштадтского сельсовета (далее – Глава Администрации), общественные объединения жителей села Гальбштадт (далее – общественное объединение), также представители организаций и общественных объединений, политических партий и движений, осуществляющих деятельность на территории села Гальбштадт.

4. Обращение с инициативой проведения общественных обсуждений

4.1. Обращение (поручение) о проведении общественных обсуждений направляется в Администрацию.

4.2. Указанное обращение (поручение) должно включать в себя:

- обоснование необходимости проведения общественных обсуждений;
- вопросы, предлагаемые к вынесению на общественные обсуждения;
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме общественных обсуждений;
- сведения об инициаторах проведения общественных обсуждений с указанием фамилий, имен и отчеств, адресов их проживания или решение общего собрания общественного объединения, содержащее их адреса и телефоны.

4.3. По результатам рассмотрения обращения Администрация принимает решение о проведении общественных обсуждений либо отказе в их проведении в течение 10 дней.

5. Порядок организации общественных обсуждений

5.1. Решение о проведении общественных обсуждений оформляется нормативно-правовым актом Администрации, которым устанавливаются:

- 1) дата и время начала проведения общественного обсуждения;
- 2) формулировка вопросов и (или) наименование проектов правовых актов, выносимых на общественные обсуждения;
- 3) порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам общественных обсуждений;
- 4) ответственное подразделение или Комиссия (рабочая группа) Администрации Гальбштадтского сельсовета по подготовке и проведению общественных обсуждений (далее - рабочая группа).

5.2. Информация о проведении общественных обсуждений и проекты нормативных актов, выносимые на общественные обсуждения, инициаторе, порядке, и времени проведения общественных обсуждений подлежат опубликованию на официальном сайте Администрации Гальбштадтского сельсовета.

5.3. Рабочая группа:

5.3.1. Запрашивает у заинтересованных органов и организаций в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимому на обсуждение.

5.3.2. Привлекает в случае необходимости экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

5.3.3. Взаимодействует с инициатором обсуждений, представителями средств массовой информации.

5.3.4. Анализирует и обобщает все представленные предложения жителей села Гальбштадт, заинтересованных органов и организаций.

5.3.5. Организует подготовку проекта итогового документа, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на общественные обсуждения.

5.4. Сроки обсуждения жителями села Гальбштадт вопросов, подлежащих вынесению на общественные обсуждения, не могут быть менее 30 дней со дня опубликования (обнародования) информации о проектах муниципальных правовых актов, выносимых на массовое обсуждение.

6. Порядок проведения общественных обсуждений

6.1. Рабочая группа общественных обсуждений обязана:

6.1.1. обеспечить заблаговременное опубликование и размещение на сайте Администрации Гальбштадтского сельсовета решения о начале и окончании проведения обсуждения и материалов, выносимых на обсуждения;

6.1.2. обобщить, проанализировать замечания и предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение;

6.1.3. подготовить итоговый документ (протокол) по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение и опубликовать его не позднее 10 (десять) дней со дня окончания общественных обсуждений и направить инициатору проведения общественных обсуждений;

6.1.4. направить протокол на рассмотрение в органы государственной власти или органы местного самоуправления и разместить его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. Замечания и предложения по проектам муниципальных правовых актов и (или) вопросам, подлежащим вынесению на общественные обсуждения, обобщаются и учитываются при доработке проектов муниципальных правовых актов и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в обобщенном виде в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

6.3. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту необходимо указывать фамилию, имя, отчество и дату рождения гражданина, либо наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилию, имя и отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления. В противном случае замечания (предложения) к проекту признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

7. Итоги общественных обсуждений

7.1. Итоговые документы по результатам обсуждения, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта на официальном сайте Администрации Гальбштадтского сельсовета.

общественного обсуждения
проекта (наименование
документа).

Извещение о проведении общественных обсуждений

Обсуждение проекта (наименование документа) «_____»
_____ (наименование ответственного исполнителя, электронная
почта и контактный телефон ответственного исполнителя) предлагает всем
заинтересованным лицам учреждений, организаций, предприятий, общественных
объединений, предпринимателям принять участие в обсуждении проекта (наименование
документа) на территории муниципального образования Гальбштадский сельсовет
Немецкого национального района Алтайского края. Ознакомиться с проектом документа
можно здесь (ссылка на проект, размещенный на сайте) Общественное обсуждение
проводится с _____ г. до _____ г.
С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим внести
замечания и предложения.
Замечания и предложения просим направлять на электронную почту: _____
(электронная почта ответственного исполнителя), тел. _____ (контактный телефон
ответственного исполнителя).

общественного обсуждения
проекта (наименование
документа) на территории
муниципального образования
Гальбштадтский сельсовет
Немецкого национального района
Алтайского края.

Протокол № ____
по итогам общественного обсуждения проекта
(наименование документа) «_____»
_____ (дата)
с.Гальбштадт.

В соответствии с требованиями Положения «О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ В ГАЛЬБШТАДТСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ», утвержденными решением Совета депутатов Гальбштадтского сельсовета

было организовано и проведено общественное обсуждение проекта
(наименование документа) «_____».

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта «_____»
поступили следующие замечания и предложения:

- 1.
- 2.

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

- 1.
- 2.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта «_____»
замечаний и предложений в _____

(наименование ответственного исполнителя Правил) не поступало.

Подпись руководителя ответственного исполнителя.

Протокол вел
_____ (подпись)

к Порядку проведения
общественного обсуждения
проекта (наименование
документа) на территории
муниципального образования
Гальбштадтский сельсовет
Немецкого национального района
Алтайского края.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в
(наименование документа)

1. Комиссия по рассмотрению и оценки предложений граждан, организаций о включении в
(наименование документа) (далее – Комиссия) создается для обобщения, оценки замечаний и
предложений по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение

Состав комиссии формируется администрацией муниципального образования Гальбштадтский
сельсовет Немецкого национального района Алтайского края. . 2. Комиссия осуществляет
свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие –
заместитель председателя Комиссии.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего
числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии,
принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии
является решающим.

6. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом заседания Комиссии,
который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии. Не
допускается заполнение протокола заседания Комиссии карандашом и внесение в него
исправлений. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания
Комиссии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

11. На основании решения Комиссии администрацией муниципального образования
Гальбштадтский сельсовет формируется (наименование документа).

12. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе подписывается всеми
членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, и размещается на
официальном сайте муниципального образования в течение трех рабочих дней с даты его
подписания.

