

ГАЛЬБШТАДТСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

21.12.2021

№ 40

с. Гальбштадт

Об утверждении положения
о порядке организации и проведения
публичных слушаний в МО «Гальб-
штадтский сельсовет»

На основании протеста прокурора Немецкого национального района № 02-47-2021 от 30.11.2021г., с целью приведения нормативно-правового акта в соответствие с законодательством, Гальбштадтский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в МО «Гальбштадтский сельсовет».
2. Признать утратившим силу решение № 12 от 07.02.2006 Гальбштадтского сельского Совета депутатов Немецкого национального района «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в МО«Гальбштадтский сельсовет»
- 3.Обнародовать данное решение в установленном порядке.

Глава сельсовета



Л.А.Горкунова

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации и проведения публичных слушаний В МО «Гальбштадтский сельсовет»

1.Общее положение

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Гальбштадтский сельсовет и направлено на реализацию прав населения поселения на местного самоуправления по вопросам местного значения, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории поселения.

1.2 публичные слушания – форма реализации прав населения поселения на участие в осуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Публичные слушания носят открытый характер.

1.3 Цели проведения публичных слушаний:

информирование населения поселения о наиболее важных вопросах, по которым надлежит принять соответствующее решение органами или должностными лицами местного самоуправления;

подготовка предложений и рекомендаций по проектам муниципальных правовых актов;

формирование общественного мнения по обсуждаемым вопросам.

1.4 На публичные слушания должны выноситься:

1.4.1 проект новой редакции настоящего Устава, а также проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Устав;

1.4.2 проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

1.4.3 проекты планов и программ развития поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.4.4 вопросы о преобразования поселения

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний

2.1 Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного

самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального [закона](#) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

2.2 Уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в [абзаце первом](#) настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

3. Порядок инициирования публичных слушаний

3.1. публичные слушания проводятся по инициативе населения поселения, депутатов МО «Гальбштадтский сельсовет», главы сельсовета.

Инициаторами проведения публичных слушаний от имени населения поселения могут выступать:

- инициативная группа граждан, проживающих на территории поселения, численностью не менее 10 человек;
- избирательные и иные общественные объединения;
- организации, предприятия, учреждения, расположенные на территории поселения;
- органы территориального общественного самоуправления.

3.2. Обращение населения (группы представителей населения) с инициативой проведения публичных слушаний должно включать в себя:

- обращение от имени населения, подписанное установленным числом граждан, либо протокол собрания отделения общественного объединения с указанием фамилий, имен и отчеств инициаторов проведения публичных слушаний, адресов их проживания, адресов и телефонов отделений общественных объединений;
- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- предлагаемый состав участников публичных слушаний;
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;
- иные материалы по усмотрению инициаторов обращения.

3.3. Обращение направляется инициаторами проведения публичных слушаний в МО «Гальбштадтский сельсовет», либо главе сельсовета, если принятие нормативного правового акта входит в его компетенцию.

3.4. По результатам рассмотрения обращения МО «Гальбштадтский сельсовет», либо глава сельсовета может назначить проведение публичных слушаний либо отказать в их проведении по основаниям, предусмотренным законодательством.

3.5. Обращение инициаторов проведения публичных слушаний в МО «Гальбштадтский сельсовет» должно рассматриваться в присутствии его инициаторов на открытом заседании депутатов МО «Гальбштадтский сельсовет». Решение о назначении публичных слушаний принимается на заседании депутатов МО «Гальбштадтский сельсовет» большинством голосов от установленного числа депутатов.

3.6. Обращение инициаторов публичных слушаний, направленное главе сельсовета рассматривается в присутствии его организаторов.

3.7. В случае если инициатива проведения публичных слушаний принадлежит депутатам МО «Гальбштадтский сельсовет» или главе сельсовета, указанные органы обязаны принять соответствующее решение.

Во всех случаях в решении МО «Гальбштадтский сельсовет», постановлении главы сельсовета по данному вопросу должен быть указан проект нормативного правового акта, выносимый на публичные слушания, время и место проведения публичных слушаний, сведения об инициаторах публичных слушаний, предполагаемый состав участников, сроки подачи предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам, состав комиссии, ответственной за организацию и проведение публичных слушаний, и ее место нахождения.

3.8. Решение депутатов МО «Гальбштадтский сельсовет» или постановление главы сельсовета, а также проект нормативного правового акта выносимого на обсуждение, подлежит обнародованию не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний. Одновременно до населения должна быть доведена информация о порядке ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях

3.9. Публичные слушания проводятся не ранее одного месяца и не позднее двух месяцев со дня принятия решения об их проведении.

4. Подготовка публичных слушаний

4.1 При публичных слушаниях, назначаемых депутатами МО «Гальбштадтский сельсовет» и главой сельсовета, организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний возлагается на администрацию сельсовета.

4.2. Администрация сельсовета не позднее 3 дней со дня принятия решения о назначении публичных слушаний создает комиссию, ответственную за организацию и проведение публичных слушаний и организует проведение первого заседания комиссии. Состав комиссии определяется главой сельсовета и депутатами МО «Гальбштадтский сельсовет».

На первом заседании члены комиссии избирают председателя, определяют его полномочия по организации работы комиссии и проведению публичных слушаний.

4.3. Комиссия:

- определяет место и время проведения публичных слушаний с учетом количества приглашенных участников и возможности свободного доступа для населения поселения и представителей органов местного самоуправления;
- оповещает население поселения в доступной форме о проведении публичных слушаний;
- обеспечивает обнародование темы и перечня вопросов публичных слушаний;
- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности;
- проводит анализ материалов, представленных инициаторами публичных слушаний;
- утверждает повестку дня публичных слушаний;

- определяет состав лиц, участвующих в публичных слушаниях, состав приглашенных лиц;
- назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;
- определяет докладчиков (содокладчиков);
- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;
- определяет порядок и форму принятия решений на публичных слушаниях;
- организует подготовку проекта итогового документа;
- регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их проектом итогового документа;
- обнародует результаты публичных слушаний не позднее чем через 10 дней со дня их проведения.

4.4. Комиссия составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, определяет перечень задач, необходимых для их проведения.

5. Информационное обеспечение публичных слушаний

5.1. Комиссия извещает население поселения путем обнародования, а также в иных формах о проводимых публичных слушаниях не позднее 5 дней до даты проведения.

5.2. Информация должна содержать: тему и вопросы публичных слушаний, информацию об инициаторах их проведения, о времени и месте проведения слушаний, порядке и сроках ознакомления с документами, предлагаемыми к рассмотрению на публичных слушаниях, схема предложений по обсуждаемым вопросам, контактную информацию комиссии.

5.3. Комиссия информирует население путем обнародования, а также в иных формах о ходе подготовки публичных слушаний.

6. Участники публичных слушаний

6.1. Участниками публичных слушаний могут являться граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, не моложе 18 лет, депутаты МО «Гальбштадтский сельсовет», должностные лица администрации сельсовета, приглашенные к участию в публичных слушаниях, другие заинтересованные лица.

7. Проведение публичных слушаний.

7.1. Перед началом проведения публичных слушаний комиссия организует регистрацию его участников.

7.2. Ведущий публичных слушаний открывает слушания и оглашает их тему, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, организатор его проведения, предложения комиссии по порядку проведения слушаний, представляет себя и секретаря.

7.3. Секретарь собрания ведет протокол.

7.4. Время выступления участников определяется ведущим публичных слушаний, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания, но не может быть более 5 минут на одно выступление.

7.5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства имеют право вносить предложения и замечания в том числе в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний.

7.6. Для организации прений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляется слово участникам в порядке выступления их предложений.

7.7. По окончании выступления участника (или при истечении предоставленного времени), ведущий дает возможность участникам слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы.

7.8. По итогам проведения публичных слушаний принимаются рекомендации и обращения к депутатам МО «Гальбштадтский сельсовет» или главе сельсовета по принятию решения по обсуждаемому вопросу или проекту муниципального правового акта (итоговый документ). Итоговый документ принимается большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

7.9. После принятия итогового документа, ведущий закрывает публичные слушания.

8. Результаты публичных слушаний.

8.1. Итоговый документ публичных слушаний совместно с протоколом передаются в МО «Гальбштадтский сельсовет» или главе сельсовета для принятия решения.

8.2. Комиссия обеспечивает возможность ознакомления с итоговым документом публичных слушаний путем обнародования, а также иными доступными для населения способами.

8.3. МО «Гальбштадтский сельсовет» включает вопрос о рассмотрении результатов публичных слушаний в повестку очередного или внеочередного заседания депутатов МО «Гальбштадтский сельсовет».

8.4. Глава сельсовета включает вопрос о рассмотрении результатов публичных слушаний в повестку дня очередного или внеочередного в избранной им формы обсуждения.

8.5. На заседании депутатов МО «Гальбштадтский сельсовет» либо у главы сельсовета председатель комиссии докладывает о ее работе, итогах проведенных публичных слушаний и представляет депутатам МО «Гальбштадтский сельсовет» или главе сельсовета итоговый документ публичных слушаний.

8.6. МО «Гальбштадтский сельсовет» или главой сельсовета принимается нормативный правовой акт по существу рассматриваемого вопроса, который подлежит официальному обнародованию.

8.7. В случае принятия депутатами МО «Гальбштадтский сельсовет» или главой сельсовета нормативного правового акта, противоречащего рекомендациям публичных слушаний, депутаты МО «Гальбштадтский сельсовет» или глава сельсовета обязаны обнародовать мотивы принятия такого решения.

8.8. Материалы публичных слушаний в течении всего срока полномочий депутатов МО «Гальбштадтский сельсовет» и главы сельсовета должны храниться в администрации сельсовета, а по истечении этого срока сдаваться на хранение в архивный отдел администрации сельсовета.

9. Финансирование публичных слушаний.

9.1. Организация и проведение публичных слушаний является расходным обязательством муниципального образования «Гальбштадтский сельсовет».

Финансирование материально- технического и информационного обеспечения организации, подготовки и проведения публичных слушаний производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения на соответствующий финансовый год.

10. Особенности проведения публичных слушаний по проектам градостроительных решений.

10.1. Организация, подготовка публичных слушаний осуществляется комиссией по землепользованию и застройке в соответствии с порядком, предусмотренным настоящим Положением. Состав и порядок деятельности комиссии устанавливаются в соответствии с постановлением главы сельсовета

10.2. Срок проведения публичных слушаний по проекту генерального плана с момента оповещения населения поселения о времени и месте их проведения до дня обнародования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее месяца и более трех месяцев. 9.3. Срок проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки с момента оповещения населения поселения о времени и месте их проведения до дня обнародования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее двух месяцев и более четырех месяцев.

10.3. Срок проведения публичных слушаний по проектам планировки территорий и проектам территорий с момента оповещения населения поселения о времени и месте их проведения до дня обнародования о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

10.4. Срок проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства с момента оповещения о времени и месте их проведения до дня обнародования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

10.5. Срок проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов

